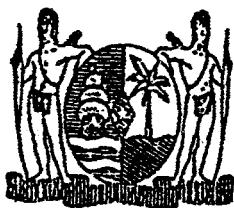


2000



No.47

**STAATSBLADE  
VAN DE  
REPUBLIEK SURINAME**

**Beschikking van de Minister van Natuurlijke Hulpbronnen van 17 februari 2000 no.213 ter uitvoering van artikel 21 lid 1 van de Wet Bosbeheer (S.B. 1992 no. 80).  
(Beschikking aanvraag exploratievergunning en concessie).**

**DE MINISTER VAN NATUURLIJKE HULPBRONNEN,**

Gehoord: a. de Directeur Grondbeheer;  
b. het Hoofd van de Dienst Bosbeheer;  
c. de Algemeen Directeur van de Stichting voor Bosbeheer en Bostoezicht.

**GELET OP:**

1. artikel 21 lid 1 van de Wet Bosbeheer (S.B. 1992 no. 80)
2. de beslissing van de Raad van Ministers van 9 januari 2000 (missive van de Vice-president, Voorzitter van de Raad van Ministers van 10 januari 2000 no. 04/R.v.M).

**OVERWEGENDE:**

dat ter uitvoering van artikel 21 lid 1 van de Wet Bosbeheer (S.B. 1992 no. 80) het noodzakelijk is de regels met betrekking tot de aanvraag ter verkrijging van een exploratievergunning of concessie vast te stellen en het model van het aanvraagformulier.

2000

- 2 -

No.47

**HEEFT BESLOTEN:**

**Artikel 1**

Vast te stellen de aanvraagprocedure ter verkrijging van een exploratievergunning of concessie en het model van het aanvraagformulier.

**Algemene bepalingen**

**Artikel 2**

In het bepaalde bij of krachtens deze beschikking wordt verstaan onder:

- |                 |                                                                                                                            |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a. de Dienst    | : de Dienst Bosbeheer;                                                                                                     |
| b. het Hoofd    | : het Hoofd van de Dienst Bosbeheer;                                                                                       |
| c. de aanvrager | : de natuurlijke persoon of rechtspersoon die een aanvraag ter verkrijging van een exploratievergunning of concessie doet; |

**Aanvraagprocedure**

**Artikel 3**

1. Een aanvraag ter verkrijging van een exploratievergunning of concessie geschiedt schriftelijk middels een volledig ingevuld en ondertekend formulier, welk in drievoud bij het Hoofd wordt ingediend.

Een model van het formulier wordt als bijlage aan deze beschikking aangehecht.

2. Bij ontvangst van de aanvraag wordt aan de aanvrager een ontvangstbewijs, vermeldende de naam van de aanvrager, de datum van indiening en het registratienummer van de aanvraag afgegeven door het Hoofd.

#### Artikel 4

De aanvrager zal aan zijn verzoek toevoegen:

- a. de grootte en ligging van het terrein, waaromtrent het verzoek wordt gedaan, aangeduid door een polygoon; de geografische coördinaten van de hoekpunten van deze polygoon, een en ander nader aangeduid op een door een landmeter in Suriname vervaardigde figuratieve kaart in drievoud, schaal 1:100.000, naar de door het Centraal Bureau Luchtkartering uitgegeven topografische kaart van dezelfde schaal, aangevende de grenzen van het terrein;
- b. een accountantsverklaring en een overzicht van de financiële middelen, waaruit blijkt dat de aanvrager financieel in staat is om de voorgenomen investeringen te financieren. Deze investeringen houden niet alleen in de investeringen die nodig zijn voor het bosexploitatiebedrijf maar ook de investeringen die nodig zijn voor de verdere verwerking van het hout, zoals bedoeld in artikel 27 leden 2, 3 en 4 van de Wet Bosbeheer. Dit te beoordelen volgens goed koopmansgebruik.
- c. een verklaring van de Ontvanger der Directe Belastingen, waarin vermeld is dat de aanvrager geen achterstand heeft in de betaling van belastingen;
- d. een opgave van het personeel met vermelding van hun kwalificaties;
- e. een inventarislijst van beschikbare materieel en middelen geschikt voor de kap, uitsleep, vervoer en primaire houtverwerking, vermeldende bouwjaar en conditie;

- f. een overzicht van de terreinen welke de aanvrager krachtens een exploratievergunning of concessie reeds toegewezen heeft verkregen;
- g. met betrekking tot natuurlijke personen:
  - een uittreksel uit het bevolkingsregister;
  - een nationaliteitsverklaring;
- h. met betrekking tot een in Suriname gevestigde rechtspersoon:
  - een bewijs van inschrijving in het handelsregister;
  - een gewaarmerkt exemplaar van de statuten;
  - een afschrift van de laatst verschenen goedgekeurde jaarrekening en rapport van de accountant en de raad van commissarissen;
  - een verklaring dat de handelende personen gerechtigd zijn namens de rechtspersoon handelingen te verrichten;
  - herkomst van het eigen en vreemd vermogen.
- i. een afschrift van de laatst verschenen jaarrekening van de buitenlandse onderneming, gecontroleerd door een internationaal erkende accountantsorganisatie wanneer deze buitenlandse onderneming een meerderheidsbelang heeft in de onderneming van de aanvrager;
- j. een opgave van de technische capaciteit van de aanvrager. Beoordeling hiervan zal door een door de stichting aangewezen ter zake deskundige ingenieursbureau op kosten en voor rekening van de aanvrager zijn.

#### Artikel 5

1. Het Hoofd stelt na ontvangst van de aanvraag vast of deze volledig is ingevuld en de in het vorige artikel genoemde bescheiden zijn ingediend.
2. In geval van een onvolledig ingevuld formulier of van het ontbreken van een of meer bescheiden wordt de aanvrager binnen een maand eenmaal in de gelegenheid gesteld tot aanvulling van de ontbrekende gegevens of tot overlegging van de ontbrekende bescheiden.

3. Indien de aanvrager binnen de gestelde termijn zijn aanvraag niet heeft gecompleteerd wordt de aanvraag niet in behandeling genomen.

#### **Artikel 6**

1. De minister kan te allen tijde aanvullende gegevens buiten die genoemd zijn in de artikelen 3 en 4 van de aanvrager verlangen.
2. De minister behoudt zich het recht voor om bij gerezen twijfel omtrent de gepresenteerde gegevens het een en ander, op kosten van de aanvrager, door een derde partij van zijn keuze te doen verifiëren. Is de aanvrager niet bereid deze kosten te voldoen dan vervalt de aanvraag.

#### **Artikel 7**

Aan een aanvraag ter verkrijging van een middellange of langlopende concessie dient tevens een bedrijfsplan te worden toegevoegd.

Dit bedrijfsplan is opgesteld op basis van de beoogde bosexploitatie en het op basis daarvan opgestelde exploitatieplan. Het bedrijfsplan dient ook duidelijkheid te verschaffen over de rentabiliteit van de verwerking van het gewonnen hout middels de investeringen als bedoeld in artikel 27 lid 3 van de Wet Bosbeheer.

#### **Formulier en kosten**

#### **Artikel 8**

1. Aanvraagformulieren zijn bij de Dienst verkrijgbaar tegen betaling van een bedrag ad SF.20.000,--.
2. Voor de beoordeling van aanvragen van ondernemingen waarin een meerderheidsbelang van een buitenlandse onderneming betrokken is kunnen kosten, als bedoeld in artikel 6 lid 2 ontstaan, ten laste van de aanvrager worden gebracht. Bij niet voldoening van deze kosten vervalt de aanvraag.

#### **Artikel 9**

1. Te bepalen dat deze beschikking, die als "Beschikking aanvraag exploratievergunning en concessie" kan worden aangehaald in het Staatsblad van de Republiek Suriname wordt geplaatst en met ingang van de dag volgende op die van haar bekendmaking in werking treedt.

2. Afschrift van deze beschikking te zenden aan de Directeur Grondbeheer, het Hoofd van de Dienst Bosbeheer en de Algemeen Directeur van de Stichting voor Bosbeheer en Bostoezicht.

Paramaribo, de 17 de februari 2000

**L.A.E. ALIBUX.**

**Uitgegeven te Paramaribo, de 14<sup>de</sup> april 2000.  
De Minister van Binnenlandse Zaken,**

**S.W.KERTOIDJOJO.**

**MINISTERIE VAN NATUURLIJKE HULPBRONNEN  
AANVRAAGFORMULIER  
EXPLORATIEVERGUNNING/CONCESSIE**

**1. Gegevens van de aanvrager**

**1.a. Indien de aanvrager een natuurlijke persoon is**

|                 |                  |
|-----------------|------------------|
| Naam:           |                  |
| Voornamen:      |                  |
| Geboorte datum: | Geboorte plaats: |
| Adres:          |                  |
| Plaats:         | District:        |
| ID-kaart no.:   |                  |
| Tel. no.:       | Fax no.:         |
| E-mail:         |                  |

**1.b. Indien de aanvrager rechtspersoon is**

|                        |             |
|------------------------|-------------|
| Naam:                  |             |
| Adres:                 |             |
| Plaats van vestiging   | District:   |
| Datum van vestiging    | Rechtsvorm: |
| Naam van de directeur: |             |
| Tel. no.:              | Fax no.:    |
| E-mail:                |             |

**1.c. Gemachtigde van de onderneming:**

|                      |                        |
|----------------------|------------------------|
| Naam en voorletters: |                        |
| Adres:               |                        |
| Plaats :             | District:              |
| ID-kaart no.:        | Functie in het bedrijf |
| Tel. no.             | Fax no                 |
| E-mail:              |                        |

**2. Gegevens van het aangevraagde terrein**

|                  |  |
|------------------|--|
| Gewenste ligging |  |
| Grootte (ha)     |  |
| Bijzonderheden   |  |

Aldus naar waarheid opgemaakt te ....., d.d. ....  
Handtekening aanvrager / gemachtigde